

# Schulprogramm 2020 bis 2024

Schule  
BÜTTIKON

Planung / Umsetzung / Evaluation

## Kommunikation

- Klare Kommunikationswege und –mittel stellen eine zielführende und verständliche Kommunikation für alle Beteiligten sicher.
- Die Schule kommuniziert aktiv und transparent nach innen und aussen.
- Wir verfügen über klare Kommunikationswege und- mittel.
- Wir pflegen eine offene, transparente und klare Kommunikation.

Kommunikation intern								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Die SL kommuniziert mit den LP über Mail oder Whatsapp. Die Datenablage der Dokumente befindet sich auf dem Server und ist für die Lehrpersonen zugänglich. SVW und SL verfügen zusätzlich über ein eigenes Laufwerk.	regelmässiger Informationsfluss, klare Kommunikationswege und Datenablage im Teams.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation im MS Teams, Vorbereitung der Datenübertragung</li> <li>• Datenübertragung bis Ende 2021</li> <li>• Schulung LP Umgang mit MS Teams</li> <li>• Regelungen Umgang mit MS Teams der Schule Büttikon definieren</li> <li>• Testphase</li> <li>• Anwendungskompetenz LP unterstützen</li> <li>• Förderung des Datenaustauschs der LP im Team Lehrpersonen</li> <li>• Kommunikation intern und Datenablage immer wieder evaluieren.</li> </ul>	SL					Feedbacks bei LPs einholen, Anwendung immer wieder in Teamsitzungen besprechen

Kommunikation Schule Elternhaus								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Kommunikation SVW und SL mit Eltern via Mail. KLP und LP kommunizieren mit unterschiedlichen Medien.	Das neue Informationssystem "Klapp" wird einheitlich für die Elterninformation und Kommunikation eingesetzt. Sämtliche Elternkommunikation läuft über die App. Es handelt sich um eine moderne, rasche und möglichst papierlose und daher umweltschonende Kommunikation. Absenzen und Halbtage werden ebenfalls über die App mitgeteilt und direkt ins Lehreroffice transferiert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationsaustausch mit der Softwarefirma " KLAPP"</li> <li>• Regelmässiger schulhausinterner Austausch über Erfahrungen</li> <li>• Teilnahme an interner Weiterbildung</li> <li>• Finanzierung über jährlichen Pauschalschülerbetrag/fixer Budgetbetrag ab 2022</li> <li>• Einführung KLAPP App auf SJ 2021/22: Umfassende Elterninformation mit Abgabe der Schülercodes</li> </ul>	SL					Umfrage bei den Eltern über die Zufriedenheit mit der App im Januar 2022

Kommunikation extern										
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung		
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24			
<p>Die Eltern werden regelmässig via KLAPP über das Schulgeschehen informiert.</p> <p>Die Öffentlichkeit erhält Informationen auf der Homepage der Gemeinde.</p>	<p>Eine neue, unabhängige Homepage wird erstellt, die die Primarschule Büttikon repräsentiert. Aktuelles zum Schulalltag und zu Anlässen wird aufgeschaltet und mit Texten und Bildern dokumentiert. Weitere Beiträge informieren über wichtige Bereiche wie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Schulentwicklung und Projekte</li> <li>➤ Berichte Schulalltag</li> <li>➤ Berichte Schulkultur</li> </ul> <p>Über die Rubrik A-Z sind alle notwendigen Informationen und Reglemente der Schule verfügbar.</p> <p>-----</p> <p>Die Öffentlichkeit wird auch via Presse über das Schulgeschehen informiert.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelmässige Beiträge auf der Homepage administrativ und redaktionell durch SL und SVW</li> <li>• Publikation von Beiträgen LPs</li> <li>• SVW koordiniert das Erscheinen von Beiträgen im Amtlichen Anzeiger</li> </ul> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Schulleitung lädt die Medien regelmässig bei grösseren Anlässen zur Berichterstattung ein.</li> </ul>	<p>SL SVW LP</p>							<p>Ergebnisse aus der kantonalen Qualitätskontr.</p> <p>Austausch mit GR</p>

## Unterricht

- Wir arbeiten mit Unterrichtsmodellen, welche die Zusammenarbeit der Lehrpersonen erfordert.
- Die Schülerinnen und Schüler werden ihren individuellen Fähigkeiten entsprechend gefördert.
- Die Schule Büttikon setzt den neuen Lehrplan erfolgreich um.
- Der Unterricht an unserer Schule ist vom Kindergarten bis zur 6. Klasse kompetenzorientiert aufgebaut.
- Wir unterstützen individuell in Fach-, Sozial- und Selbstkompetenz.
- Wir gestalten eine zeitgemässe und unterstützende Lern- und Arbeitsumgebung.
- Wir übernehmen Verantwortung für unser Lehren und Lernen mit Kopf, Herz und Hand.

Kooperative Unterrichtsentwicklung								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Jede Lehrperson unterrichtet ihre Klasse. Die Zusammenarbeit konzentriert sich auf die Durchführung von gesamtschulischen Anlässen.	Die unterrichtsbezogene Zusammenarbeit soll gefördert und gelebt werden.  Erfahrungen zum Unterricht werden systematisch ausgetauscht und für die persönliche Entwicklung und die Unterrichtsentwicklung genutzt. Die UTs tragen gemeinsam Verantwortung für die Erreichung der Lern- und Unterrichtsziele.  Lernprogramme, Stoffpläne, Beurteilungsformen sind in Mathematik aufeinander abgestimmt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schaffen von neuen Zusammenarbeitsformen</li> <li>• Einbindung in die Jahresplanung, verbindliche Arbeitszeiten definieren</li> <li>• Weiterbildungen zum Thema Unterrichtsteam</li> </ul>	SL					Evaluation an der Teamsitzung, jährliche Anpassungen in der Jahresplanung vornehmen

Umsetzung LP 21								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Weiterbildungen wurden besucht .	Intensive Auseinandersetzung mit dem Lehrplan ermöglicht rasche Umsetzung im Unterricht: Kompetenzorientiert unterrichten Kompetenzorientiert beurteilen LP entwickeln den Unterricht gemeinsam (Bildung von UTs) Gemeinsame Projekte wie Zeitstrahl NMG und Mathewelt werden realisiert. Neue Lehrmittel werden eingesetzt. Die Lehrpersonen bilden sich entsprechend weiter.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neue Arbeitsgefässe Teamarbeitszeit, pädagogische Sitzung, Workshops werden geschaffen zur Förderung der Zusammenarbeit, der Auseinandersetzung mit den neuen Anforderungen im kollegialen Austausch.</li> <li>• Lehrpersonen entwickeln gemeinsam in der Teamarbeitszeit und treffen schulinterne Absprachen - auch über den Zyklus hinweg.</li> <li>• schrittweise Erweiterung der Methodik und Didaktik</li> <li>• Elterninformationen</li> <li>• Unterrichtsentwicklungsprojekt Mathematik</li> <li>• Unterrichtsentwicklungsprojekt NMG mit Umsetzung Natech</li> <li>• Individuelle Weiterbildung wird gemeinsam geplant.</li> </ul>	SL					Feedback WB  Feedback an Gesprächen  Unterrichtsbesuche  Evaluation der Projekte  Resultate der kantonalen Qualitätskontrolle im März 2023

Schwimmunterricht								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Seit der Einführung des Neuen Aargauer Lehrplans ist Schwimmen (Bewegen im Wasser) ein verbindlicher Bildungsauftrag.	Die Kompetenzen BS 6 A1 Bewegen im Wasser / Schwimmen vom Zyklus 1 und 2 werden durch eine professionelle Schwimmlehrperson vermittelt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budgetantrag bei GR stellen</li> <li>Organisieren von Wasser</li> <li>Anstellung Schwimmlehrperson (Ressourcen Schule)</li> <li>Transport organisieren</li> <li>Detailplanung mit Stundenplanänderungen</li> <li>Elterninformation</li> </ul>						Elternumfrage via KLAPP am Ende des Unterrichts

ICT Einsatz im Unterricht								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Pädagogisches Konzept Entwurf Weiterbildung mit imedias Neue Infrastruktur wird im SJ 2021/22 angeschafft	Vertiefung der ICT Kompetenzen der LP Lehrpersonen fit machen für den Unterricht mit der neuen ICT Infrastruktur ab SJ 2021/22	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anstellung Picts</li> <li>Schulinterne Weiterbildungen</li> <li>Auseinandersetzung mit dem Lehrplan</li> <li>LP erhalten eigenes Arbeitsgerät</li> </ul>						Auswertung mit Picts und SL

Unterrichtsentwicklung AdL								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Seit Jahren wird in Mehrjahrgangsklassen unterrichtet.	<p>Weiterentwicklung AdL</p> <p>Unterricht auf der Basis des Kompetenzaufbaus des Neuen Aargauer Lehrplans.</p> <p>Das altersdurchmischte Lernen wird umgesetzt und weiterentwickelt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Andere Schulen werden besucht</li> <li>AdL wird regelmässig in der Teamarbeitszeit thematisiert. Bei der Vorbereitung des Unterrichts ist der Gedanke des AdL präsent.</li> <li>AdL ist immer wieder Thema an pädagogischen Sitzungen, Weiterbildungen werden entsprechend ausgewählt.</li> <li>Lehrmittel werden evaluiert und angeschafft, welche AdL unterstützen.</li> </ul>	UT SL LP					Interne Evaluation mit IQUES online im März 2024

Beurteilung nach Lp21								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
	<p>Kompetenzorientierte Beurteilung wird umgesetzt. Eltern in die neue Beurteilungspraxis einführen. Die Primarschule Büttikon erstellt ein Beurteilungskonzept.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Weiterbildungen</li> <li>Workshop zum Thema</li> <li>Treffen von Abmachungen</li> <li>Schrittweise neue Beurteilungspraxis</li> <li>Elterninformation</li> <li>Entwerfen von einem neuen Beurteilungskonzept</li> </ul>						<p>Rückmeldungen aus der kantonalen Qualitätskontr. Elternanlass Worldcafe zum Thema Beurteilung, interne Evaluat. Im Nov 2024</p>



Umgang mit Checkresulten								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Die Schülerresultate werden analysiert, es finden auf Wunsch Einzelgespräche statt.	Die Schüler:innenresultate werden gemäss Leitfaden vom BKS mit den Schüler:innen besprochen. Die Lehrpersonen nutzen die Resultate als Gesprächsgrundlage für ihre persönliche Unterrichtsentwicklung.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neuer Leitfaden für unsere Schule erstellen</li> <li>• Information Team an Sitzung</li> <li>• Einbettung in die Jahresplanung</li> <li>• Gespräche gemäss Leitfaden</li> <li>• Festhalten von Reflexionen /Verbesserungsvorschlägen</li> <li>• Plattform Mindsteps vermehrt im Unterricht nutzen</li> <li>• Einbezug FLP Englisch</li> <li>• Leben der neuen Praxis</li> </ul>	SL KLP FLP					Juni 2024 Evaluation an Sitzung

## Infrastruktur

- Die Schule Büttikon bietet eine zeitgemässe angepasste Infrastruktur.
- Mit einer modernen Infrastruktur schaffen wir eine unterstützende und anregende Arbeits- und Lernumgebung.
- Wir planen unsere Investitionen vorausschauend und zukunftsorientiert.

Schulmobiliar Primarschule									
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung	
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24		
Grosse, schwere Zweierpulte in 3 Klassenzimmern vorhanden. Unterschiedliche Jahrgänge und Modelle Zusatzzimmer altes, zusammengewürfeltes Mobiliar	Auf SJ 2021/22 braucht es ein neues Klassenzimmer. Die Zimmereinrichtung unterstützt die pädagogische Arbeit. Die neuen Schultische und Stühle sind flexibel einsetzbar und qualitativ hochwertig.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzierung klären</li> <li>• Inventar erstellen</li> <li>• Mobiliar sichten</li> <li>• Offerten von diversen Anbietern einholen</li> <li>• Abtransport/ Spende altes Schulmaterial</li> <li>• Zimmer einrichten Juli 21</li> <li>• Tag der offenen Tür August 21 planen und durchführen</li> </ul>							Auswertung gemeinsam mit SPF und GR  Feedback bei SuS und Eltern einholen am Tag der offenen Tür August 2021

Anschaffung IT Infrastruktur / Kreditantrag								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Technisches Konzept Entwurf als Grundlage für die Anschaffung der Ersatz- und Neubeschaffung ab 2021. Sonderkredit laufend bis Ende 2020.	Die Schule verfügt über eine zeitgemässe ICT Infrastruktur. Der Leasingvertrag mit der Firma Hürlimann wird gekündigt. Die jährlichen Kosten werden minimiert (kein Leasingvertrag mehr). Die Investitionen sind langfristig geplant. 1:1 Ausstattung Mittelstufen ab 4. Klasse ab 2. Semester 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fertigstellen des technischen Konzepts</li> <li>• Strategieentscheide treffen</li> <li>• Kreditantrag erarbeiten</li> <li>• Anstellung von Picts und Ticts regeln</li> <li>• Gemeindeversammlung</li> <li>• Offerten einholen</li> <li>• Anschaffungen tätigen</li> <li>• Lehrer schulen</li> <li>• Öffentlichkeit informieren</li> </ul>	GR SL					Lehrerumfrage / Evaluation geleitet von Vreni Kyburz

## Elternarbeit

- Wir schaffen Anlässe der Begegnung.
- Wir gewähren Einblick in unseren Schulbetrieb und fördern den Kontakt mit den Eltern und der Bevölkerung.
- Bei geeigneten Anlässen /Aktivitäten streben wir eine Elternmitwirkung an.

Elternarbeit								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
<p>Besuchstage Einblicke in den Schulalltag werden an Anlässen ermöglicht. Die Besuchstage wurden im SJ 2020/21 geplant, können aber wegen Corona nicht angeboten werden.</p> <p>Elternabende, Elterngespräche, Elternkaffees Es finden mindestens ein Elternabend und ein Elterngespräch statt.</p> <p>Die Eltern identifizieren sich in einem hohen Masse mit unserer Schule.</p>	<p>Unterrichtsbesuche/ Anlässe Die Schule ermöglicht Einblicke in den Unterricht.</p> <p>Eltern werden regelmässig über den Schulalltag und die Lerninhalte, sowie den Lernstand ihres Kindes informiert.</p> <p>Die Schule pflegt einen wohlwollenden und wertschätzenden Austausch. Das Vertrauen in die Schule ist gross.</p> <p>Die Eltern identifizieren sich in einem hohen Masse mit unserer Schule.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Eltern erhalten die Gelegenheit nach Absprache den Unterricht jederzeit zu besuchen. Immer wieder dazu einladen.</li> <li>• Eine Elternbesuchswoche ist eingeführt.</li> <li>• Die klasseninternen Elternabende werden zusätzlichen Angeboten wie Elternkaffee ergänzt.</li> <li>• Die Termine für die Elterngespräche sind bei Parallelklassen einheitlich.</li> <li>• Die Schulleitung spricht das Thema Elternarbeit an pädagogischen Sitzungen immer wieder an.</li> <li>• Auf Anliegen von den Eltern wird zeitnah reagiert.</li> <li>• Neue Eltern werden bereits vor Eintritt des Kindes in die Schule zu einem Elternabend eingeladen.</li> </ul>						<p>Rückmeldungen aus der kantonalen Qualitätskontrolle März 2023</p> <p>Interne Evaluation im Mai 2023</p> <p>Entsprechende Weiterplanung</p>

## Personal

- Die Primarschule Büttikon ist ein attraktiver Arbeitsort für die Lehrpersonen.
- Wir sind eine kleine Schule und sehen unsere Grösse als Stärke.
- Gemeinsam sind wir stark.
- Wir fördern und fordern eine Kultur, die auf Wertschätzung, Vertrauen und Hilfsbereitschaft basiert.
- Wir leben eine konstruktive Zusammenarbeit.
- Wir arbeiten mit Unterrichtsmodellen, welche die Zusammenarbeit der Lehrpersonen erfordert.

Berufsauftrag								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
	<p>Transparenz der Gesamtarbeitszeit Instrument zum Festhalten der Arbeitszeiten in den einzelnen Berufsfeldern. Beidseitige Kontrolle der Arbeitszeit → Vorbeugen von Überbelastung, Aufzeigen von freien Kapazitäten</p> <p>Formular unterstützt SL und LP bei Planung des Schuljahres</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwerfen von Formular</li> <li>• Information Team</li> <li>• Einsatz bei MAG</li> <li>• Planungsgespräche</li> <li>• Nutzung des Formulars im Alltag</li> </ul>	SL					Feedback in MAG und Teamsitzung

Zusammenarbeit / Sitzungsgefässe								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Monatliche Teamsitzung Steuergruppe zum Organisieren von Anlässen Q- Gruppe auf Papier vorhanden . .	Unterschiedliche Zeitgefässe ermöglichen gezielte Zusammenarbeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schaffen von neuen Arbeitsgefässen:</li> <li>• Teamarbeitszeit</li> <li>• ab 2022/21 UT Sitzungen</li> <li>• Teamsitzungen vierteljährlich</li> <li>• Workshopnachmittage</li> <li>• pädagogische Sitzungen</li> <li>• Arbeitsgruppen Anlässe</li> <li>• Alle Termine in der Jahresplanung festgehalten</li> <li>• Q- Gruppe ab SJ 22/23</li> </ul>						Laufende Rückmeldungen, jährlich thematisiert an den Jahresplanungssitzungen

Schulkultur / Klassen- und stufenübergreifende Projekte und Anlässe								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Regelmässig werden kleinere und grössere klassen- und stufenübergreifende Projekte durchgeführt. .	Klassen- und stufenübergreifende Projekte sind fester Bestandteil der Schulkultur. Die Organisation der Projekte und Anlässe wird optimiert. Alle an der Schule Beteiligten werden einbezogen und sind offen für Neues.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekte und Anlässe werden im Jahresplan aufgeführt.</li> <li>• Zur Vorbereitung werden Arbeitsgruppen gebildet, die die volle Verantwortung übernehmen. Die Mitarbeit wird dem Berufsfeld 2 angerechnet.</li> <li>• Im Teams werden alle Dokumente geteilt und gegenseitig informiert.</li> </ul>						Standortbestimmung → neue Planung Auswertung der einzelnen Projekte und Anlässe an den Jahresplanungssitzungen → neue Ziele vereinbaren

- Wir fördern unser Personal mit einem zielorientierten Weiterbildungskonzept.

Weiterbildung								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
<p>Gesamtschulische Weiterbildungen werden von SL geplant.</p> <p>Individuelle Weiterbildungen liegen in der Verantwortung der einzelnen Lehrperson.</p>	<p>Die Förderung und Weiterbildung der Mitarbeitenden berücksichtigt einerseits die individuellen beruflichen Bedürfnisse und andererseits die Entwicklungsziele der Schule. Die Lehrpersonen planen die gesamtschulische, sowie die individuelle Weiterbildung gemeinsam mit der Schulleitung. Die Lehrpersonen präsentieren an den pädagogischen Sitzungen, was aus den Weiterbildungen mitnehmen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die internen Weiterbildungen sind längerfristig geplant und im Jahresplan aufgeführt.</li> <li>• Die individuelle Weiterbildung wird im Team besprochen und geplant.</li> <li>• Inhalte von Weiterbildungen werden an einer Teamsitzung präsentiert.</li> <li>• Weiterbildungen werden im Berufsauftragsformular festgehalten.</li> </ul>						

## Schulführung

Neue Führungsstrukturen								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
<p>Die strategische Schulführung liegt bei der Schulpflege. Sie übt als Gremium Arbeitgebenden- und Aufsichtsfunktionen aus und ist verantwortlich für den Vollzug der Rechtserlasse, Beschlüsse und Weisungen.</p> <p>Nach der Abstimmung vom 17. Mai 2020 ergeben sich ab dem 1.1.2022 neue Führungsstrukturen. Die SPF wird durch den GR abgelöst.</p>	<p>Ein reibungsloser Wechsel zwischen Schulpflege und Gemeinderat ist vollzogen und ein neues Organisations-, Kompetenz- und Delegationsreglement erarbeitet.</p> <p>Der Arbeitsaufwand der SL darf durch die umgesetzten Führungsstrukturen nicht steigen.</p> <p>Die Arbeitsabläufe zwischen der/dem Ressortverantwortlichen Schule aus dem GR und der SL ist geregelt.</p> <p>Es herrscht ein regelmässiger Austausch zwischen SL und GR.</p> <p>Der GR übernimmt die strategische Führung der Schule.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vierteljährliche Treffen SPF, Gemeinderat, Gemeindeschreiber, SL</li> <li>• Erarbeitung neues Organisations-, Kompetenz-, und Delegationsreglement</li> <li>• Erstellen einer To Do Liste (ehemalige Details aus dem Funktionsdiagramm)</li> <li>• Im 2022 installieren der neuen Zusammenarbeit SL und Ressortverantwortliche Gemeinderat sowie regelmässigen Sitzungen</li> <li>• Arbeitszeiterfassung Schulleitung</li> </ul>	<p>SPF SL GR</p>					<p>Auswertungs- gespräch Januar 2023: Evaluation der neuen Zusammenarbeit SL/GR</p>



Strategische Richtlinien / Leitsätze Schulprogramm ab Schuljahr 2024/25								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
<p>Die Primarschule Büttikon verfügt über strategische Richtlinien und ein Schulprogramm bis Ende SJ 2023/24.</p> <p>Die neuen Führungsstrukturen haben sich etabliert.</p>	<p>Der Gemeinderat ist sich seiner Verantwortung, Rolle und Kompetenzen als strategische Führung der Schule bewusst.</p> <p>Ab SJ 2024 /25 gelten die strategischen Ziele und Richtlinien, die der GR gemeinsam mit der SL erarbeitet hat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erarbeitung von neuen strategischen Richtzielen gemeinsam mit der SL in einem Workshop Anfangs 2024</li> <li>• Anschliessende Ausarbeitung des Schulprogramms 2024/25 bis 2026/27 durch SL und Lehrerteam.</li> </ul>	GR SL					Evaluation übernommen durch GR

Schulverwaltung / Pensum Schulsekretariat								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
<p>Die SVW entlastet die SL in administrativen Belangen. Die anstehenden Arbeiten können mit dem aktuellen Pensum von 20 % kaum bewältigt werden.</p>	<p>Das Pensum der SVW wird evaluiert und mit dem Gemeinderat besprochen. An der Gemeindeversammlung im Nov. 2022 wird das neue Pensum von 30 % SVW der Gemeinde zur Abstimmung vorgelegt.</p> <p>Durch das grössere Pensum wird die SL in administrativen Belangen noch mehr unterstützt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antrag der SL, Evaluation und Prüfung des Anliegens durch den Gemeinderat</li> <li>• Gemeinsame Gespräche GR, SVW, SL</li> <li>• Vorlage an der Gemeindeversammlung</li> <li>• Erhöhung des Pensums um 10 % nach der Abstimmung</li> <li>• SL und SVW regeln die neuen Präsenzzeiten</li> </ul>	SL SVW					

Schulverwaltung / Arbeitsabläufe								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Prozesse innerhalb der Schulverwaltung und Schulorganisation strukturieren, präzisieren und Abläufe festlegen und terminieren.	Die notwendigen Prozessabläufe sind übersichtlich erfasst und werden regelmässig überprüft.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erstellen einer Liste von Prozessabläufen</li> <li>Zentrale Ablage auf MS Teams</li> <li>jährliche Kontrolle und Anpassung der Prozessabläufe</li> </ul>	SL SVW					Die Prozessabläufe werden jährlich kontrolliert und nach Bedarf angepasst.

Umgang mit steigenden Schülerzahlen								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Drei Abteilungen an der Primarschule 1./2. Kl. 3./4. Kl. 5./6 Kl Schwankende Jahrgangsgrossen, eine Abteilung mit 26 Schülern, Schülerprognosen steigend. Keine Chancengleichheit bezüglich Klassengrösse	Vier AdL-Abteilungen mit ausgeglichenen Klassengrössen, Kontinuität bezüglich Klassenlehrperson für die Schüler:innen, Ruhe im System Ziel SJ 2023/24: Vier Abteilungen 2 x 1. bis 3. Klasse 2 x 4. bis 6. Klasse	GR, LP und Eltern werden rechtzeitig über allfällige Änderungen informiert. Langfristige Personal- und Ressourcenplanung.	SPF SL					Evaluation zum Veränderungsprozess mit Umfrage an die Lehrpersonen

Leitlinien Ressourcierung / Besondere Förderung								
IST- Zustand Da stehen wir. Das machen wir.	Zielsetzung Da wollen wir hin.	Massnahmen So setzen wir um.	VA	Schuljahr				Evaluation Auswertung
				SJ 20/21	SJ 21/22	SJ 22/23	SJ 23/24	
Leitlinien der Primarschule Büttikon zur neuen Ressourcierung und zur besonderen Förderung vorhanden.	Die Leitlinien werden umgesetzt und nach 3 Jahren allenfalls angepasst. Überarbeitung und Anpassung der Leitlinien im November 2022 durch die SL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzungserfahrungen sammeln</li> <li>• Partizipation der Lehrpersonen fördern</li> <li>• Regelmässige Gespräche mit SHP, Logo führen zum Evaluieren des Förderbedarfs</li> <li>• neue Abläufe definieren</li> <li>• Leitlinien überarbeiten</li> </ul>	SL					<p>Allenfalls Rückmeldungen aus der kantonalen Qualitätskontr.</p> <p>Auswertung an der Teamsitzung</p>